

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «ЦБС
Стерлитамакского района»
Т.В. Афанасьева
08 » января 2013 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о сельских библиотеках
МБУ «ЦБС Стерлитамакского района»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сельские библиотеки МБУ «ЦБС Стерлитамакского района», в дальнейшем именуемая «Сельская библиотека», в своей работе ориентируется на удовлетворение культурных, информационных и других запросов пользователей.

1.2. В своей деятельности сельская библиотека руководствуется законами «О библиотечном деле» и «Об обязательном экземпляре», указами, постановлениями и распоряжениями органов законодательной и исполнительной власти РФ, Республики Башкортостан, администрации МР Стерлитамакский район, Уставом ЦБС, а также настоящим Положением.

1.3. Сельские библиотеки находятся на местном бюджете Стерлитамакского района. Средства, выделенные на ее содержание, объединяются на смете МБУ «ЦБС Стерлитамакского района».

1.4. Местонахождение сельских библиотек МБУ «ЦБС Стерлитамакского района»:

№	Наименование структурного подразделения	Адрес библиотеки
1	Кантюковская библиотека № 1	д. Кантюковка, ул. Школьная, 1а
2	Айгулевская библиотека № 2	с. Айгулево, ул. Центральная, 31 а
3	Аючевская библиотека № 3	с. Аючево, ул. Янаульская, 47 а
4	Алатанинская библиотека № 4	с. Забельское, ул. Советская, 26
5	Константиноградская библиотека № 5	д. Константиноградовка, ул. Мира, д.41в
6	Буриказгановская библиотека № 6	с. Буриказганово, ул. Школьная, 35
7	Дергачевская библиотека № 7	д. Дергачевка, ул. Дружбы, 3
8	Золотоношская модельная библиотека №8	с. Золотоношка, ул. Центральная, д. 1з
9	Ишпарсовская библиотека № 9	с. Ишпарсово, ул. Школьная, д. 6
10	Кармасалинская библиотека № 10	с. Кармасалы, ул. Трудовая, 2
11	Косяковская библиотека № 11	с. Косяковка, ул. Ленина, 58а
12	Куганакская модельная библиотека № 12	с. Большой Куганак, ул. Ленина, 2а
13	Кучербаевская библиотека № 13	д. Кучербаево, ул. Мира, д. 85
14	Максимовская библиотека № 14	д. Максимовка, ул. Молодежная, 4
15	Н-Барятинская библиотека № 15	с. Н-Барятино, ул. Дружбы, 26
16	Рощинская модельная библиотека № 16	с. Рощинский, ул. Майская, 24а
17	Н-Услинская библиотека № 17	с. Н-Услы, ул. И. Насыри, 36
18	Николаевская библиотека № 18	с. Николаевка, ул. Ушакова, 4в
19	Покровская библиотека № 19	с. Покровка, ул. Мира, 9
20	Первомайская библиотека № 20	с. Первомайское, ул. Дружбы, 15
21	Н-Красноярская библиотека № 21	с. Н-Краснояр, ул. Молодежная, 1в
22	Преображенская библиотека № 22	д. Преображенновка, ул. Молодежная, 4
23	Рязановская библиотека № 23	д. Рязановка, ул. Центральная, 77 ы
24	Садовская библиотека № 24	с. Садовка, ул. Первомайская, 31 а
25	Талалаевская библиотека № 25	с. Талалаевка, ул. Мира, 22
26	Талачевская библиотека № 26	с. Талачево, ул. Школьная, 17
27	Тюрюшлинская модельная библиотека № 27	с. Тюрюшля, ул. Центральная, 43 в

28	В-Услинская библиотека № 28	с. В-Услы, ул. 40-лет Победы, д.13/1
29	Услыбашевская библиотека № 29	с. Услыбаш, ул. Мира, 12а
30	Н-Федоровская библиотека № 30	д. Н-Федоровка, ул. Центральная, д. 20б
31	Бельская библиотека № 31	с. Бельское, ул. Центральная, 7а
32	Мариинская библиотека № 32	с. Мариинский, ул. Кольцова, д.1б
33	Н-Васильевская библиотека № 33	д. Н-Васильевка, ул. Центральная, д. 27
34	Октябрьская модельная библиотека № 34	с. Октябрьское, ул. Ленина, д. 19
35	Наумовская модельная библиотека № 35	с.Наумовка, ул. Ленина, 16
36	Чуртановская библиотека № 36	д. Чуртан, ул. Молодежная, 5и
37	Заливная библиотека № 37	с. Заливной, ул. Клубная, ба

1.5. В библиотеках запрещается издание и распространение печатных, аудио-, аудиовизуальных и иных материалов, содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных частью первой статьи 1 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», не допускается наличия экстремистских материалов, призывающих к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал - социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикаций, обосновывающих или оправдывающих национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающих практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

Кроме того, к таким материалам, в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ относятся:

- а) официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;
- б) материалы, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества и содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона;
- в) любые иные, в том числе анонимные, материалы, содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона.

В помещении библиотек размещается Федеральный список экстремистской литературы, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, запрещенной к распространению на территории Российской Федерации».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

2.1. Основными задачами являются:

- 2.1.1. Удовлетворение культурных, информационных потребностей пользователей. Приобщение населения к культурным ценностям общества.
- 2.1.2. Распространение достижений науки, техники, передового опыта.
- 2.1.3. Предоставление с исчерпывающей полнотой информации по краеведению и о национальных культурах РБ.
- 2.1.4 Организация досуга населения.

2.2. Для выполнения задач сельская библиотека:

- 2.2.1. Формирует универсальный фонд документов различных типов и видов, использует любые источники комплектования. С особой полнотой формирует фонд местных (районных) документов.
- 2.2.2. Создает и использует источники библиографической информации: каталоги, картотеки, методические материалы.
- 2.2.3. Организует обслуживание документами и библиографической информацией на основе сочетания принципов бесплатности и общедоступности.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

- 3.1. Является информационным, образовательным и культурным центром села.

3.2. Осуществляет учет документов.

3.3. Организует обслуживание жителей данного населенного пункта. Предоставляет весь перечень традиционных библиотечных услуг.

3.4. Осуществляет книгообмен внутри библиотечной системы.

3.5. Расширяет сферы деятельности и номенклатуру услуг за счет организации вестационарного обслуживания и организации работы по различным направлениям деятельности.

3.6. Вводит в деятельность библиотеки платные услуги, стоимость которых определяется в соответствии с «Правилами предоставления платных услуг в библиотеках МБУ «ЦБС Стерлитамакского района».

4. УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВА

4.1. Управление сельской библиотекой осуществляет главный библиотекарь, ведущий библиотекарь (библиотекарь). Главный библиотекарь, ведущий библиотекарь сельской библиотеки назначается и освобождается от должности приказом директора централизованной библиотечной системы по согласованию с начальником отдела культуры.

4.2. Главный библиотекарь, ведущий библиотекарь сельской библиотеки:

4.2.1. Организует работу сельской библиотеки и несет полную ответственность за ее деятельность в соответствии с должностными обязанностями.

4.2.2. Соблюдает законность и государственную дисциплину, создает условия для сохранности государственной собственности, эффективного использования ресурсов сельской библиотеки для решения производственных задач. Несет ответственность за выполнение поставленных задач.

4.2.3. Распоряжается книжным фондом и иными материальными средствами сельской библиотеки в соответствии с действующим законодательством.

4.2.4. Права и обязанности главного библиотекаря и ведущего библиотекаря сельских библиотек определяются должностными инструкциями, "Правилами внутреннего трудового распорядка", приказами и распоряжениями директора ЦБС.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕЛЬСКОЙ БИБЛИОТЕКИ

5.1. Финансирование деятельности сельских библиотек осуществляется из бюджета администрации МР Стерлитамакский район РБ через централизованную бухгалтерию МУ Отдел культуры Стерлитамакского района.

5.1.1. Средства, полученные за оказание платных услуг, проведение работ и мероприятий по договорам, выполнение социально творческого заказа; прочие поступления; добровольные взносы граждан, предприятий, организаций и учреждений поступают в фонд развития сельской библиотеки.

5.1.2. Порядок использования средств фонда развития определен Уставом ЦБС.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Реорганизация или прекращение деятельности сельской библиотеки производятся в установленном порядке.

6.1.1. В процессе деятельности сельской библиотеки в связи с вновь принимаемыми решениями директивных органов в Положение о сельской библиотеке в установленном порядке могут вноситься соответствующие изменения и дополнения.

7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О СЕЛЬСКОЙ БИБЛИОТЕКЕ

7.1. Положение о сельских библиотеках утверждается директором ЦБС.